

الخطة التدريبية السنوية

المقدمة :

الخطة التدريبية السنوية للكلية تهدف إلى تطوير مهارات أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية، بالإضافة إلى تعزيز قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية في الكلية. هذه الخطة تساعد في تحسين الأداء المؤسسي، وتلبية احتياجات التطوير المهني المستمر، وتحقيق الأهداف الاستراتيجية للكلية.

١. الأهداف العامة للخطة التدريبية:

- تحسين جودة التعليم والتعلم داخل الكلية.
- تطوير المهارات الإدارية والقيادية للمسؤولين.
- تعزيز الكفاءة التكنولوجية وطرق التدريس الحديثة.
- تحسين بيئة العمل وزيادة فعالية التواصل بين الأقسام.
- دعم الابتكار في أساليب التدريس والإدارة.
- التأكد مواكبة التغيرات في المعايير الأكاديمية والإدارية.
- التوعية بالجودة وأساليب تطبيقها.

٢. الفئات المستهدفة من التدريب:

- القيادات الأكاديمية والإدارية : عميد الكلية، رؤساء الأقسام، المدبرون، والمشرفون.
- الهيئة التدريسية : أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- الموظفون الإداريون : موظفو الأقسام الأكاديمية والإدارية.

٣. الوحدات والجهات المنوطة بالتدريب:

- مركز ضمان الجودة وتقويم الأداء بالجامعة.
- وحدة ضمان الجودة وتقويم الأداء بالكلية.

- وحدة القياس والتقييم بالكلية.
- وحدة التعليم عن بعد بالكلية
- وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية.
- إدارة مركز التدريب بالجامعة.
- مركز تطوير تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

٤. التقييم والتغذية الراجعة:

- التقييم الدوري: يتم تقييم فعالية البرامج التدريبية بشكل دوري، سواء من خلال استبيانات، مقابلات، أو تقييمات أداء.
- التغذية الراجعة: يتم جمع تعليقات المشاركين لتحديد مدى استفادتهم من التدريب ومدى تطبيقه في العمل اليومي.
- التحديث والتطوير: استناداً إلى التقييمات والتغذية الراجعة، يتم تحديث الخطة التدريبية للعام المقبل لضمان تلبية احتياجات القيادات والعاملين.

٥. الموارد والإمكانات اللازمة:

- المدربين والمختصين: الاستعانة بمدربين محترفين في المجالات الأكاديمية والإدارية.
- التقنيات التعليمية: استخدام أدوات وبرمجيات حديثة لدعم التدريب، مثل منصات التعليم الإلكتروني، وبرامج إدارة التعلم.
- المرافق: تخصيص أماكن تدريب مجهزة بالمعدات اللازمة.

الخطة التدريسية

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
أولاً: دورات تدريبية تتبع وحدة القياس والتقويم بالكلية :						
1	مواصفات الورقة الإمتحانية	أعضاء هيئة التدريس بالكلية			مقر الوحدة بالمبنى التعليمي الجديد	
2	كيفية صياغة و اعداد الاختبارات الموضوعية	أعضاء هيئة التدريس بالكلية				
3	كيفية انشاء بنوك الاسئلة	أعضاء هيئة التدريس بالكلية				
4	التصحیح الالكتروني (١)	أعضاء هيئة التدريس بالكلية				
5	اعداد الاختبارات الالكترونية	أعضاء هيئة التدريس بالكلية				
6	توصيف المقررات الدراسية	أعضاء هيئة التدريس بالكلية				
7	المعايير القياسية لامتحانات مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
8	عمل بنك الأسئلة	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
9	التصحیح الالكتروني (٢)	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
10	اعداد الاختبار الالكتروني	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
11	اعداد تقارير المقررات	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
12	ثقافة التحول الرقمي وميكنة الاختبارات العملية والشفهية.	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
13	تصنيف الاهداف السلوكية لبلوم واخرون ١٩٥٦	أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
14	بناء جدول مواصفات الاختبار Specification table	أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
15	بناء بطاقات ملاحظة الاداء المهارى المرتبط بالتحصيل المعرفى	أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
16	صياغة المفردة الاختبارية وبناء بنوك الأسئلة	أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
17	التعامل وارشادات حول نماذج التصحيح الالكتروني	الاداريين والقائمين على الملاحظة للجانب				
18	ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لبناء اختبارات تفاعلية كمبيوترية	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
19	استخدام الاختبارات التفاعلية الكمبيوترية	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
20	بناء القاموس الاشارى لذوى الاحتياجات الخاصة	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية- طلاب الدمج				
21	فنيات اعداد الإختبارات اعداد المفردة الاختبارية	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
22	فنيات إعداد الاختبار	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
23	فنيات بنوك الأسئلة	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
24	التحقق من الصدق والثبات للإختبارات	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
25	إعداد مقاييس تقدير للإختبارات العملية والشفهية	رؤساء الاقسام - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونه بالكلية				
26	الطرق الحديثة للقياس والتقييم	طلاب البكالوريوس بالكلية				
27	كيفية التعامل مع الإمتحانات المصححة إلكترونيا	طلاب البكالوريوس بالكلية				
ثانياً: دورات تدريبية تتبع وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية:						
١	الإرشاد الأكاديمي طريقك للنجاح	طلاب قسم التربية الموسيقية/ التربية الفنية/الإقتصاد المنزلي/ تكنولوجيا التعليم/ الإعلام التربوي- لكل برنامج على حدى	تبعاً للجدول الزمني للوحدة	أ.د/ ايمان ربيع	مدرج بالمبني التعليمي الجديد	
٢	كيف تكون مرشد أكاديمي ناجح	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه				
ثالثاً: دورات تدريبية تتبع وحدة التعليم عن بُعد:						
١	التعريف ببرنامج واستخدام مايكروسوفت تيمز	منسقي الاقسام العلمية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة	تبعاً للجدول الزمني للوحدة		وحدة التعليم عن	

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
		المعاونة بوحدة التعليم عن بعد				
٢	التعريف ببرنامج واستخدام مايكروسوفت تيمز	اعضاء هيئة التدريس بالاقسام العلمية لكل برنامج على حدى				
٣	التعريف ببرنامج واستخدام مايكروسوفت تيمز وتفعيل الميل الرسمي	طلاب قسم التربية الموسيقية/ التربية الفنية/الإقتصاد المنزلي/ تكنولوجيا التعليم/ الإعلام التربوي- لكل برنامج على حدى				
٤	إدارة المراجع العلمية باستخدام EndNote و Mendeley	أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة				
رابعاً: دورات تدريبية تتبع مركز ضمان الجودة و تقييم الأداء بالجامعة:						
١	معايير التخطيط الاستراتيجي	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الأحد التاسعة مساءً	ا.د/ وسام صلاح		
٢	معيار إدارة الجودة	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الاثنين التاسعة مساءً	ا.د/ صباح شرشور		
٣	معيار الجهاز الإداري	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الاثنين التاسعة مساءً	ا.د/ صباح شرشور		
٤	معيار الطلاب والخريجين	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الثلاثاء التاسعة مساءً	ا.د/ سعد زعلول		
٥	معيار أعضاء هيئة التدريس	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الثلاثاء التاسعة مساءً	ا.د/ سعد زعلول		
٦	معيار القيادة والحوكمة	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الأربعاء التاسعة مساءً	ا.د/ أميرة الكريدي		
٧	معيار التدريس والتعلم	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الأربعاء التاسعة مساءً	ا.د/ أميرة الكريدي		

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
٨	معيّار المعايير الأكاديمية	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الخميس	إ.د/ لوله عبدالوهاب		
٩	معيّار الموارد المالية	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الخميس	إ.د/ لوله عبدالوهاب		
١٠	معيّار المشاركة المجتمعية	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	السبت	إ.د/ أمل صيره		
١١	معيّار البحث العلمي	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الثلاثاء	إ.د/ صباح شرشور		
١٢	معيّار الدراسات العليا	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الثلاثاء	إ.د/ صباح شرشور		
١٣	معيّار رسالة وإدارة البرنامج	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الخميس ٢٠٢٥/٠٢/٢٧	إ.د/ لوله عبدالوهاب		
١٥	معيّار تصميم البرنامج	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الخميس ٢٠٢٥/٠٢/٢٧	إ.د/ لوله عبدالوهاب		
١٦	معيّار الطلاب والخريجين	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	السبت ٢٠٢٥/٠٢/٢٢	إ.د/ سعد زعلول		
١٧	معيّار أعضاء هيئة التدريس	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	السبت ٢٠٢٥/٠٢/٢٢	إ.د/ سعد زعلول		
١٨	معيّار التعليم والتعلم	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الأحد ٢٠٢٥/٠٢/١٦	إ.د/ أميرة الكريدي		
١٩	معيّار الموارد المالية	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الخميس ٢٠٢٥/٠٢/٢٠	إ.د/ هناء عفيفي		
٢٠	معيّار الطلاب والخريجين	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	السبت ٢٠٢٥/٠٢/٢٢	إ.د/ سعد زعلول		
٢١	معيّار أعضاء هيئة التدريس	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	السبت ٢٠٢٥/٠٢/٢٢	إ.د/ سعد زعلول		
٢٢	معيّار إدارة الجودة	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الثلاثاء ٢٠٢٥/٠٢/٢٥	إ.د/ ناصر كمال		
٢٣	معيّار رسالة وإدارة البرنامج	أعضاء هيئة التدريس / مسئولي الجودة	الخميس ٢٠٢٥/٠٢/٢٧	إ.د/ لوله عبدالوهاب		

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
٢٤	معيّار تصميم البرنامج	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الخميس ٢٠٢٥/٠٢/٢٧	أ.د/ لوله عبدالوهاب		
٢٥	أساليب التقويم الحديثة	أعضاء هيئة التدريس	الأربعاء ٢٠٢٥/٠١/٢٩	أ.د/ لبنى خميس		
٢٦	معايير الإعتماد البرامجي المعدل	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الاثنين ٢٠٢٥/٠١/٢٧	أ.د/ سعد زعلول		
٢٧	تقرير البرنامج والمقررات	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	السبت ٢٠٢٥/٠١/٢٥	أ.د/ لوله عبدالوهاب		
٢٨	البلورنت	أعضاء هيئة التدريس	الأربعاء ٢٠٢٥/٠١/٢٢	أ.د/ سميرة المزين		
٢٩	توصيف البرامج بالجدارات	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الاثنين ٢٠٢٤/١٢/٣٠	أ.د/ هاجر علم الدين		
٣٠	ملف الإنجاز	أعضاء هيئة التدريس	الأربعاء ٢٠٢٤/١١/٢٧			
٣١	استيفاء معايير الاعتماد البرامجي	أعضاء هيئة التدريس / مسؤولي الجودة	الثلاثاء ٢٠٢٤/١٠/١٥	أ.د/ جمال المغربي		
٣٢	بلورنت	أعضاء هيئة التدريس	السبت ٢٠٢٤/١٠/١٢	أ.د/ لوله عبدالوهاب		
٣٣	إدارة الأزمات	جميع الفئات		د/حلمي عبدالله أغا		
٣٤	مهارات المتابعة والتقييم	أعضاء هيئة التدريس- العاملين				
٣٥	مهارات التخطيط الاستراتيجي	أعضاء هيئة التدريس- العاملين				
خامساً: دورات تتبع مركز التدريب بالجامعة :						
١	مواجهة الأفكار المغلوطة	جميع الفئات		أ.د/ بديعة على الطملاوي - أ.د/ حمدي احمد سعد	بمركز الخطة التدريب	

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
٢	وسطية الإسلام	جميع الفئات		أ.د/ بدیعة على الطملاوي - أ.د/ محمد جمال هموس		
٣	مخاطر وسائل التواصل الاجتماعي	جميع الفئات		أ.د/ سيف رجب قزمل - أ.د/ حسن محمد حسن		
٤	حب الانتماء والولاء للوطن	جميع الفئات		أ.د/ سيف رجب قزمل - أ.د/ حمدي احمد سعد		
٥	ندوة توعية بمشروع محو الأمية	طلاب البكالوريوس بالكلية		أ.د/ اكرم محمد نمير - أ.د/ اميرة صابر - ا/ مصطفى الضو - ا/ ناهد المليجي		
٦	ندوة بداية خير ، بداية جديدة لبناء الانسان المصري	طلاب البكالوريوس بالكلية		ا.م.د/ أمل عبدالستار		
٧	ندوة مناهضة العنف ضد المرأة	طلاب البكالوريوس بالكلية		أ.د/ وسام صلاح محمد		

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
٨	ادارة الموارد البشرية	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
٩	فن التعامل مع الجمهور ورضاء المواطنين	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
١٠	التطوير والتنمية الذاتية	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
١١	مبادئ الأسعافات الأولية	أعضاء هيئة التدريس - العاملين - الطلاب - الخريجين				
١٢	الاستفادة من الطاقة البشرية الكامنة لذوى الإعاقة	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
١٣	ريادة الأعمال في المجال الوظيفي	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
١٤	النظم الحديثة في إدارة الوسائط والأرشفة الرقمية للملفات	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
١٥	مفهوم تمكين المرأة في العمل الإداري	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
١٦	مكافحة الفساد الإداري وتنمية مهارات العاملين بالجهاز الإداري	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
١٧	تنمية مهارات السادة المتعاملين مع الطلاب الدراسات العليا - شئون ال- الطلاب -	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
١٨	الإعداد للمهام ومسئوليات الوظائف القيادية وأمناء الكليات	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
١٩	قواعد وبروتوكولات المخاطبات الإدارية	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
٢٠	التنظيم الإدارى ودوره في إدارة الأزمات	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
٢١	ندوة تجار السلاح وغسيل الأموال	طلاب البكالوريوس بالكلية		أ.م.د/ فاروق فتحي الجزار		
٢٢	مهارات حياتية ووظيفية	أعضاء هيئة التدريس - العاملين - الطلاب - الخريجين				
٢٣	windows-internet-word-PowerPoint-outlook (تكنولوجيا مبتدء)	أعضاء هيئة التدريس - العاملين - الطلاب - الخريجين				
٢٤	تكنولوجيا متقدم (excel ACCESS)	أعضاء هيئة التدريس - العاملين - الطلاب - الخريجين				
٢٥	Ai Graphic Designer	أعضاء هيئة التدريس - العاملين - الطلاب - الخريجين				
٢٦	برامج التصميم Photoshop	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٢٧	مقدمة في الذكاء الاصطناعي	أعضاء هيئة التدريس - العاملين - الطلاب - الخريجين				
٢٨	صيانة الكمبيوتر	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
٢٩	(TOT) تأهيل وإعداد المدربين	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
٣٠	الذكاء الاصطناعي	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
	استخدام وإدارة البريد الإلكتروني عن طريق ال Outlook	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
	Graphic Design تصميم الجرافيك	أعضاء هيئة التدريس - العاملين				
	برنامج البابلشر	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
سادساً: دورات تدريبية تبع وحدة تكنولوجيا المعلومات:						
١	استخدام نظام المعلومات الإدارية للدراسات العليا	العاملين بالدراسات العليا				
٢	استخدام نظام المعلومات الإدارية لشئون التعليم والطلاب	العاملين بشئون التعليم والطلاب				
٣	استخدام نظام المعلومات الإدارية للكنترول	أعضاء هيئة التدريس ومدخلى بيانات الكنترول				
٤	التدريب على التسجيل والإرشاد من خلال نظام المعلومات الادارية	أعضاء وحدة الارشاد - وحدة القبول والتسجيل - منسقى الأقسام				
١٢	تفعيل واستخدام الميل الرسمي الجامعي	أعضاء هيئة التدريس - العاملين - الطلاب				
سابعاً: دورات تدريبية تبع مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس:						
١	استخدام البرامج الإحصائية في البحث العلمي	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٢	تصميم وإعداد الأبحاث العلمية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٣	النشر في المجلات العلمية المصنفة	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				

م	اسم الدورة التدريبية	الفئة المستهدفة	اليوم والتاريخ	المدرّب	مكان الإنعقاد	ملاحظات
٤	أخلاقيات البحث العلمي والنزاهة الأكاديمية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٥	استخدام التكنولوجيا في التدريس	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٦	تطبيق التعليم المدمج في التدريس	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٧	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرار	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٨	مهارات القيادة والإدارة الأكاديمية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٩	الإتصال الفعال و التعامل مع الطلاب	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
ثامناً: دورات تدريبية تخصصية لأعضاء هيئة التدريس كل في تخصصه:						
١	مهارات عمل الكتب الالكترونية	أعضاء هيئة التدريس				
٢	توظيف الذكاء الاصطناعي في العملية التعليمية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٣	برامج كتابة النوتة الموسيقية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٤	رسم الباترون ببرامج الكمبيوتر	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٥	برامج تصميم الأزياء المتطورة	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٦	التربية المسرحية الحديثة	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				
٧	برنامج التصميم Dmax٣	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة				

